



Seminario Web de Zoom:

Guía para Panelistas y Organizadores



Glue Up!

¡Te damos la Bienvenida a la solución de gestión de eventos de Glue Up!
Desde pequeños talleres y seminarios web hasta cumbres de varios días con miles de asistentes, la plataforma de eventos automatizados de Glue Up hace que la planificación de eventos sea más rápida y eficiente para todo el equipo.



Seminarios Web de Glue Up

- Si has sido invitado a participar como panelista en un seminario web usando la integración de Glue Up con Zoom, recibirás una invitación a tu correo electrónico con el enlace que usarás para unirte al evento.
- Al dar clic a "Unirse a la reunión" entrarás directamente a la reunión de Zoom en la que estarás participando.



Hi Gabriela García,

You are invited to a Zoom webinar.

Date Time: Sep 24, 2020 12:00 PM Mexico City

Topic: Demo CONGREXPO

Join from a PC, Mac, iPad, iPhone or Android device:

[Click Here to Join](#)

Note: This link should not be shared with others; it is unique to you.

Passcode: e9ef3270

[Add to Calendar](#) [Add to Google Calendar](#) [Add to Yahoo Calendar](#)

Or iPhone one-tap:

US: +16699006833,,83885925163# or +13462487799,,83885925163#



Reunión de Zoom

- En cuanto el anfitrión de inicio a la sesión de Zoom empezará el evento y los asistentes podrán ver y escuchar a los panelistas.
- Los asistentes estarán viendo únicamente la pantalla del panelista que esté hablando. Recomendamos que los panelistas que no estén presentando solo activen su micrófono cuando necesiten presentar.
- En la reunión, tu podrás ver:
 - A los demás panelistas
 - Un listado de los asistentes conectados
 - Las preguntas de los asistentes

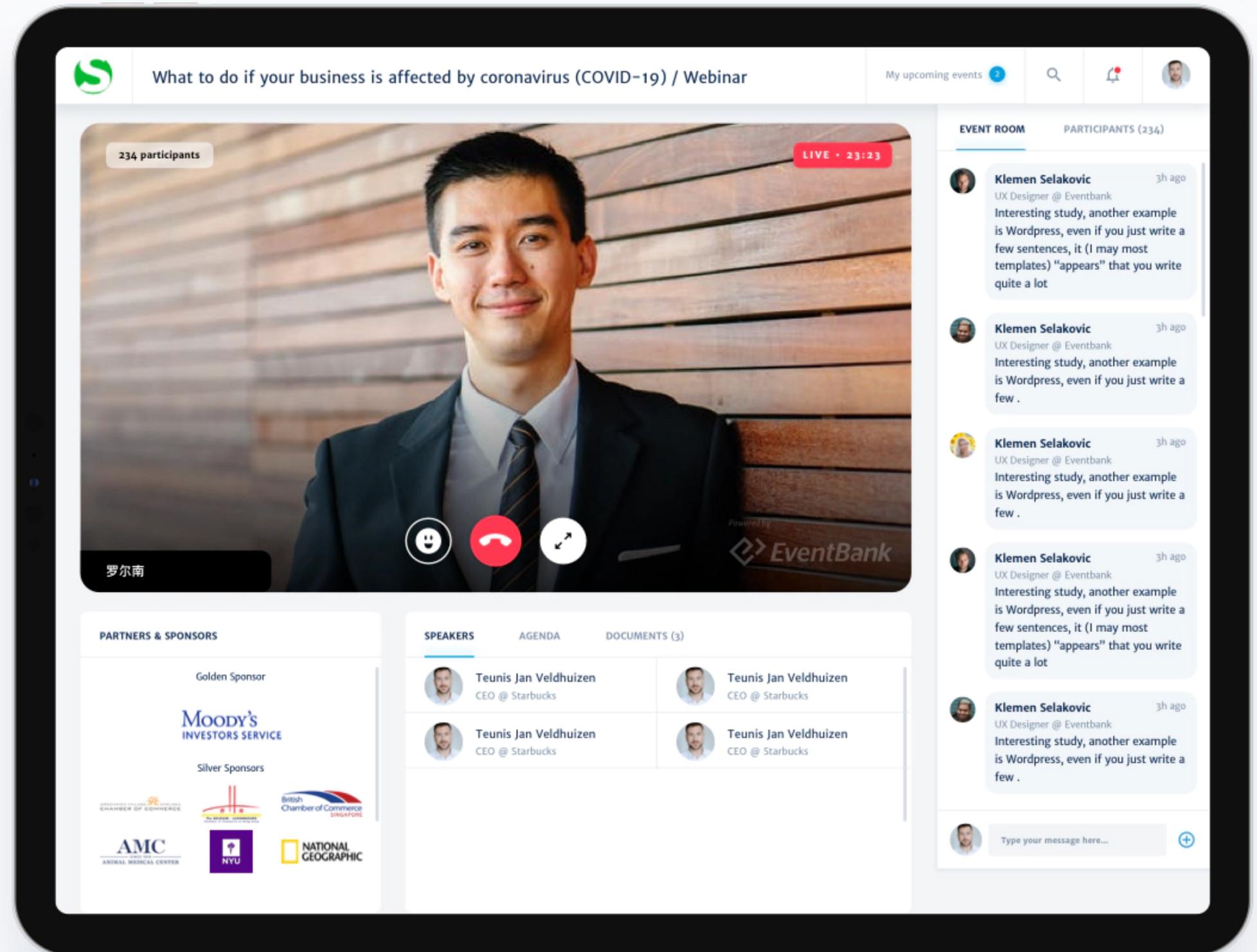


Experiencia de los asistentes

Los asistentes estarán en la sala del evento, donde todos se conectarán sin video ni micrófono.

Los asistentes podrán:

- Ver información de otros asistentes
- Intercambiar tarjetas de presentación digitales
- Interactuar en el chat con la comunidad del evento
- Ver a los organizadores, socios y patrocinadores.
- Descargar documentos que la organización haya compartido



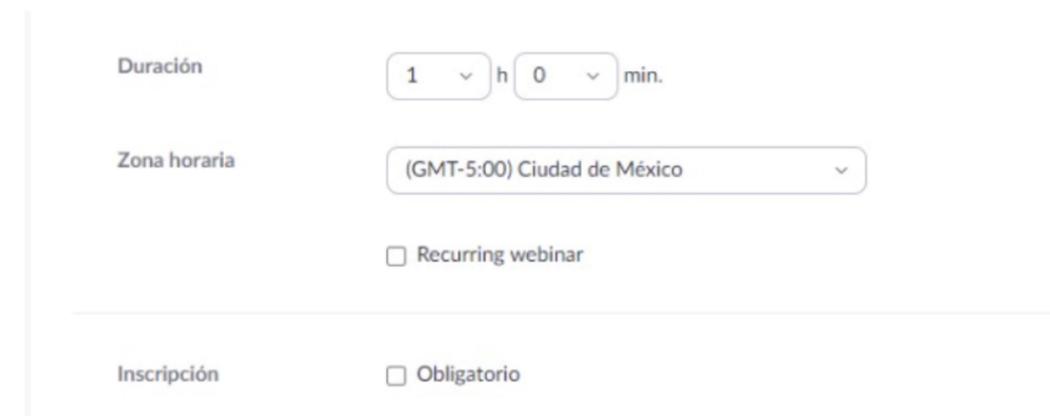
Tips para Organizadores

Si

- Verificar que tu cuenta de zoom ya está integrada correctamente antes de crear un seminario web.
- Si la integración está configurada correctamente, se generará un seminario web de zoom automáticamente (no una reunión).
- Asegúrate de tener la zona horaria correcta tanto en la configuración de tu cuenta y de tu evento en Glue Up.
- Si tienes algún cambio de hora y fecha, asegúrate de gestionarlo desde tu evento de Glue Up y verificar que se reflejen los cambios en zoom.
- Agrega a los panelistas y organizadores desde Glue Up y asegúrate de que aparezcan en tu seminario web de zoom.
- Una hora antes de que inicie tu seminario web, lanza el webinar y entra como asistente para asegurarte que se ve correctamente.
- Recuerda recomendar a los asistentes usar Google Chrome para asistir al evento.

No

- **Evita hacer modificaciones a la configuración de tu evento desde zoom.**
- **Asegúrate de que en tu configuración de zoom no tengas configurada la Inscripción como obligatoria. Se debe ver así:**



The image shows a screenshot of the Zoom event configuration interface. It includes the following elements:

- Duración:** A dropdown menu set to '1' hour and '0' minutes.
- Zona horaria:** A dropdown menu set to '(GMT-5:00) Ciudad de México'.
- Recurring webinar:** An unchecked checkbox.
- Inscripción:** An unchecked checkbox labeled 'Obligatorio'.

Recomendaciones para panelistas y organizadores

- Los panelistas y organizadores que no estén presentando pueden poner su micrófono en silencio dando clic a la opción silenciar para evitar interrupciones 
- Los panelistas solo verán la reunión de zoom, no estarán en la sala del evento. Es importante que asignes por lo menos a un miembro de tu equipo como moderador. Esta persona podrá estar en la sala del evento interactuando con los asistentes y contestando el chat.

- Si vas a presentar un video o tener audio, es importante que tengas el volumen encendido y que no uses audífonos, ya que los asistentes escucharán el sonido de tus bocinas.
- Los asistentes no tendrán la opción de encender su cámara o micrófono. Te recomendamos indicar al inicio del evento que pueden interactuar en el chat o hacer preguntas directas a los panelistas con el botón de preguntas que se encuentra debajo de la pantalla del panelista.

- Los asistentes podrán unirse a la sala e interactuar desde una hora antes del evento. La transmisión empezará automáticamente en cuanto el organizador de inicio a la sesión de zoom.



Gracias